

Tarsoly Ifjúságért Egyesület Alapszabálya

A Tarsoly Ifjúságért Egyesület közgyűlése a Polgári Törvénykönyv, az 1989.évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997.évi CLVI. tv. rendelkezéseire figyelemmel az Egyesület alapszabályának módosítását a következő tartalommal fogadta el.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1.§.

Tarsoly Ifjúságért Egyesület olyan önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik és közhasznú céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az alapszabály, az abban meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja az Egyesület demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését.

A tagok kinyilvánítják hogy céljaik elérése érdekében az egyesületet közhasznú szervezetként kívánják nyilvántartásba vetetni. Az egyesületet non-profit szervezetként kívánják működtetni, ezért gazdálkodása során elért eredményét felosztani nem lehet, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítani.

2.§.

Az Egyesület meghatározása

(1) Az Egyesület neve: Tarsoly Ifjúságért Egyesület

Jellege: Közhasznú, non-profit

Székhelye: Székesfehérvár, Salétrom u. 4-6.

Működési Területe: regionális(Közép-Dunántúli régió)

(2) A Tarsoly Ifjúságért Egyesület jogi személy, nyilvántartott tagsága van



TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salétrom u. 4-6

21

3.§.

Célok és feladatok

(1) Az Egyesület célja:

- a. a fiatalok művelődési és szabadidős tevékenységének megszervezése
- b. az általános-és szakműveltség iskolán kívüli bővítésének segítése,
- c. az egyetemes, a magyar és különösen a helyi kultúra értékeinek a megismerése, megszerettetése, az érdeklődés felkeltése a kultúra iránt.
- d. öntevékenységük fejlesztése, ifjúsági kezdeményezések ösztönzése,
- e. tehetséges fiatalok felkarolás, támogatása
- f. az egészséges életmódra nevelés, a sporttevékenység iránti igénykielégítése,
- g. a környezetvédelem fontosságának terjesztése,
- h. közhasznú (számítástechnikai és idegen nyelvi stb. ismeretek bővítése

(2) Az Egyesület a célok megvalósítása érdekében:

- ifjúsági -, diáklapo(ka)t, (szak)kiadványokat ad ki,
- szakköröket, klubokat működtet,
- sport és szabadidős programokat,
- képzéseket, továbbképzéseket
- táborokat,
- ifjúsági rendezvényeket
- szakmai tapasztalatcseréket szervez,
- kapcsolatot tart más hasonló jellegű egyesületekkel, szervezetekkel

(3) Az Egyesület az e §-ban megjelölt célokat közhasznú tevékenységként, nyereség-és vagyonszerzési cél nélkül, közhasznú egyesület formájában végzi.

(4) Az Egyesület a fentiekben meghatározott célokat pályázatokból, támogatásokból és a befizetett tagdíjakból kívánja elérni.

(5) Az Egyesület céljai és tevékenysége az alábbi közhasznú tevékenységeknek felelnek meg az 1997.évi CLVI. tv.26.§-ban foglaltak szerint:

- c/4. pont szerinti nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- c/5. pont szerinti kulturális tevékenység.
- c/9. környezetvédelem

(6) Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenekbe tagként beléphet. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

(7) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4.§.

Az Egyesület anyagi forrásai , gazdálkodása

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salgótróia u 4-6

- c./ a saját kiadásban megjelent, vagy forgalmazott kiadványokból, újságokból keletkező bevételek
 - d./ saját táborokból, tanfolyamokból és rendezvényekből keletkező bevételek.
- (2) Az Egyesület pénzforgalmát bank és házipénztár útján bonyolítja le, önálló számlával rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezési joggal az egyesület elnöke és rajta kívül bármelyik vezetőségi tag együttesen bír.
- (3) Az Egyesület vagyona:
- a. a számláján elhelyezett, valamint a pénztárban lévő pénzösszeg
 - b. saját maga által megjelentetett és vásárolt kiadványok
 - c. vásárolt eszközök ill. támogatásként kapott vagyontárgyak.

II. FEJEZET

5.§.

A tagság keletkezése, megszűnése

- (1) Az Egyesületnek természetes személy, jogi személy, illetve tiszteletbeli és pártoló tagjai lehetnek.
- a. Az Egyesület tagja lehet minden büntetlen előéletű magyar állampolgár, aki az alapszabályban leírt célokat támogatja, az egyesületi tagsággal járó kötelezettségeket vállalja
 - b. Az Egyesületnek azok a jogi személyek lehetnek tagjai, akik az Egyesület tagdíj befizetésével vagy másként anyagilag rendszeresen támogatják. A tagdíj vagy támogatás összegét a jogi személy vezetője és az Egyesület elnöke írásbeli támogatási szerződésben rögzíti.
 - c. Az Egyesület pártoló tagja lehet magyar és nem magyar állampolgárságú természetes és jogi személy, csoport. A pártoló tag az egyesületet anyagilag, értéket képviselő ingatlannal, ingósággal vagy ilyen jellegű szellemi termékkel rendszeresen vagy esetileg támogatja.
 - d. A tiszteletbeli tagot a közgyűlés választja.
- (2) A felvételét kérő személy belépési szándékát nyilatkozat kitöltése útján terjeszti elő.
- (3) A természetes személy tagsága megszűnik:
- kilépéssel,
 - kizárással
 - törléssel.
- Az a tag, aki egy évi tagdíjhátralékát felszólítás ellenére sem egyenlíti ki, a tagság sorából törölni kell.
- Azt a tagot, aki az egyesület célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít vagy bűncselekményt követ el, a tagok sorából ki kell zárni.
- A jogi személy tagsága megszűnik, ha az Egyesület kötött megállapodást a jogi személy vezetője felbontja és ezt az Egyesület elnökével írásban közli.

6. §.

Az Egyesületi tagok jogai és kötelességei. Tagdíjak.

- (1) Egyesületi tagság csak önkéntességi alapon jöhet létre.
- (2) A tag jogai:
- minden tagot egyenlő jogok illetik meg.
 - minden tag választható az egyesület vezető szerveibe,
 - minden tag és pártoló tag részt vehet az egyesületi közgyűlésen, az egyesület által szervezett tevékenységben,
 - a természetes személyek jogait személyesen, a jogi személyek képviselő(ik) útján gyakorolhatják,
 - az Egyesület és szerveinek törvénysértő határozatát - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - bármelyik tag, a végrehajtást nem gátló megtámadással élhet a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságnál.
- (3) Az Egyesületi tag kötelessége:
- az egyesület célkitűzéseit elősegíteni,
 - a választott tisztséget, megbízatását legjobb tudása szerint ellátni,
 - a tagdíjat rendszeresen fizetni,
 - betartani az alapszabály rendelkezéseit.
- (4) Az évi tagdíj összegét a közgyűlés állapítja és változtatja meg.
A jogi személy által fizetendő tagdíjra az 5. §. (1) bek. b. pontjában foglaltak az irányadók.

III.FEJEZET

7. §.

Az Egyesület ügyintéző és képviselő szervei, működésük

- (1) Az Egyesület szerveinek fontos feladata, hogy megfelelően biztosítsa az autonóm, demokratikus, önkormányzati elven alapuló működést, elősegítse a tagok jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését.
- (2) Az Egyesület szervezete:
- a.) közgyűlés
 - b.) vezetőség
 - c.) pénztárnok
 - d.) ellenőrző bizottság

8. §.

A közgyűlés

- (1) Az Egyesület legfőbb szerve.
- (2) Dönt az Egyesületet érintő valamennyi kérdésben.

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salástrom u. 4-6

4

Kizárólagos döntési hatáskörébe tartozik:

- a.) az alapszabály elfogadása módosítása
 - b.) az egyesület feloszlásának kimondása, megszűnés esetén dönt vagyonának felhasználásáról,
 - c.) más társadalmi szervezettel, egyesülettel való egyesülésről,
 - d.) az elnök, a vezetőség és a pénzügyi ellenőrzési bizottság megválasztása,
 - e.) az éves pénzügyi beszámoló illetve terv elfogadása
 - f.) a vezetőség, az ellenőrző bizottság éves tervének, beszámolójának elfogadása,
 - g.) hosszabb távra szóló célokról, programokról, rendezvényekről, kiadványokról,
 - h.) tisztségviselő felmentése, visszahívása, tag kizárása,
 - i.) tagsági díj megállapítása,
 - j.) megsemmisíti a vezetőség alapszabályba ütköző intézkedéseit, határozatait,
 - k.) az egyesület közhasznúsági jelentésének elfogadása.
- (3) A közgyűlést évente legalább egy alkalommal kell összehívni. 30 napon belül össze kell hívni akkor is, ha a tagok 10%-a írásban, valamint a vezetőség 2/3-a kéri, illetve a bíróság elrendeli. A közgyűlés összehívása az elnök feladata, aki írásban (postai úton, telefax, e-mail) közli a tervezett napirendeket is a meghívóban. A meghívót az Egyesület honapján (www.tarsoly.shp.hu) is közzé kell tenni.
- (4) A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint a fele jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott Közgyűlés nem határozatképes, úgy a megismételt, ugyanazon napirenddel megtartott Közgyűlés a jelenlévő tagok számára való tekintet nélkül határozatképes. A megismételt Közgyűlést ugyanazon a napon, az eredeti időponttól fél órával későbbi időpontban kell megtartani. Az eredeti meghívóban fel kell hívni a figyelmet a határozatképesség hiánya miatt esetlegesen szükséges megismételt közgyűlés időpontjára, és arra, hogy a megismételt Közgyűlés a jelenlévő tagok számára való tekintet nélkül határozatképes lesz az eredeti napirendi pontok tekintetében.
- (5) A közgyűlésen a tagoknak egy szavazata van, a meghívottak, pártoló tagok tanácskozási joggal vehetnek részt a közgyűlésen.
- (6) A szavazás módja nyílt. A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik.
- (7) A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén nem születik döntés. (8) A közgyűlés lefolyásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amit az Egyesület elnöke és a közgyűlésen megválasztott két tag hitelesít.
- (9) A közgyűlés ülései, valamint a nyilvános közgyűlésekről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak. A tagok szótöbbséggel hozott határozattal a nyilvánosságot kizárhatják, ha az sérti a személyiségi jogokat vagy az adatvédelmet.
- (10) A közgyűlés az egyesület éves beszámolóját az általános határozatképességi és határozathozatali szabályok szerint hagyja jóvá.

9.§.

Az Egyesület vezetősége

- (1) Az Egyesület vezetősége irányítja az Egyesület tevékenységét, felelős a programok, tevékenységek megszervezéséért, előkészítéséért, lebonyolításáért.
- (2) A vezetőségnek egy évre szóló munkatervet és a végzett munkáról beszámolót kell készíteni, s azt a közgyűlés elé terjeszteni
- (3) Gazdálkodik az Egyesület vagyonával. Köteles az Egyesület költségvetési tervét és beszámolóját elkészíteni, a közgyűlés elé terjeszteni, s a jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodni.

- (4) Felkéri és megbízza a táborok, tanfolyamok, klubok, szakkörök vezetőit, kiadványok készítőit, rendezvények, programok szervezőit. Megállapítja tiszteletdíjukat.
- (5) Jóváhagyja a táborok, tanfolyamok, klubok programját, a rendezvényeket illetve ezek költségvetését, értékeli munkájukat, tevékenységüket.
- (6) Az Egyesület vezetősége 5 tagú lehet, egy elnökből és 4 vezetőségi tagból állhat. Elnöknek csak azt az Egyesületi tagot lehet választani, aki betöltötte a 18. életévét.
- (7) A vezetőség munkamegosztását saját maga alakítja ki. Felkéri és megbízza az egyesület pénztárnokát.
- (8) Gondoskodik a tagnyilvántartásról.
- (10) Előkészíti a közgyűléseket, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
- (11) Az Egyesület vezetősége legalább negyedévente, illetve szükség szerint tart ülést, összehívásáról az elnök gondoskodik. A vezetőségi ülés összehívását a vezetőség bármelyik tagja kezdeményezheti a napirendi pont megjelölésével. A vezetőség ülését az elnök hívja össze írásban, postai úton, telefaxon, e-mail-ben kiküldött meghívóval.
- (12) A vezetőségi ülés akkor határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van. Az ülés döntéseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A vezetőség határozatait *nyílt szavazással*, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén nem születik döntés.
- (13) Az Elnökség ülései nyilvánosak, a nyilvánosságot kizárni csak a személyiségi jogok védelmére vagy adatvédelemre tekintettel lehetséges.

10.§.

Az Egyesület elnöke

- (1) Az Egyesület elnöke képviseli az egyesületet minden gazdasági, hivatalos és társadalmi szervezet előtt. Felügyeletet gyakorol az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működése fölött. Egyes feladatok időszakos ellátására más tisztségviselőt is felhatalmazhat.
- (2) Felelős az Egyesület gazdálkodásáért, utalványozási joga van.
- (3) Munkáltatói jogokat gyakorolhat a vezetőség megbízása alapján.
- (4) Gondoskodik a vezetőség rendszeres összehívásáról, az alapszabályban foglaltaknak megfelelően közgyűlést hívhat össze. Szervezi a vezetőség és az egyesület munkáját
- (5) A Polgári törvénykönyvben meghatározottak szerint jóváhagyja és aláírja az Egyesület által kötött szerződéseket, a hivatalos és társadalmi szervezetek vezetőinek címzett leveleket és más iratokat.
- (6) Az alapszabályt és az alapszabályt jóváhagyó közgyűlésről készült jegyzőkönyv egy példányát megküldi a Fejér Megyei Bíróságnak. Ha az Egyesület neve, székhelye, alapszabálya megváltozik, illetőleg az a Egyesület képviselőjére más személyt választanak a már említett bíróságnak be kell jelenteni.

11.§.

A vezetőségi tagok

- (1) A vezetőségi tagok a feladatokat elosztják maguk között, s munkájukat ennek megfelelően végzik.

- (2) A vezetőség által megbízott vezetőségi tag az elnököt akadályoztatása esetén valamennyi feladat és jogkörében helyettesíti.
- (3) Feladatköréből adódóan- a vezetőség tudtával – a vezetőségi tag képviselheti az Egyesületet más szervezetek előtt. Kötelezettséget csak az elnök felhatalmazásával vállalhat.

12.§.

Pénztárnok

- (1) Elkészíti a pénzügyi jogszabályokban előírt és az Egyesület sajátosságainak megfelelő pénzkezelési szabályzatot, s tevékenységét ennek alapján végzi. A pénzkezelési szabályzatot a vezetőség hagyja jóvá.
- (2) Kezeli az Egyesület házi pénztárát
- (3) Az Egyesület bevételeiről s kiadásairól a vezetőséget folyamatosan tájékoztatja, a közgyűlésnek pedig beszámol. Elkészíti a következő évi költségvetési tervet, s az előző évi beszámolót a vezetőség számára.
- (4) Nyilvántartja az egyesület vagyontárgyait. Egy személyben felelős a rábízott értékekért.
- (5) Tevékenységéért a vezetőség tiszteletdíjat állapíthat meg.

13.§.

Ellenőrző Bizottság

- (1) *A Közgyűlés az Egyesület közhasznú tevékenységének, vagyoni jellegű viszonyainak és gazdasági ügyvitelének ellenőrzésére háromtagú Ellenőrző Bizottságot választ, amely elnökét saját soraiból választja meg. Az Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása határozatlan időre történik.*
- (2) Feladata az egyesület pénzügyi, gazdálkodási tevékenységének ellenőrzése, a jogszabályok betartásának elősegítése, a hiányosságok, szabálytalanságok feltárása.
- (3) Az Egyesület közgyűlésén kötelesek beszámolni a végzett munkájukról évente egy alkalommal.
- (4) Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.
- (5) Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést az Ellenőrző Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.
- (6) Az Ellenőrző Bizottság ülése határozatképes, ha azon az Ellenőrző Bizottság két tagja jelen van.
- (7) A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti.
- (8) Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján az Ellenőrző Bizottság elnöke jogosult dönteni
- (9) Az Ellenőrző Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
- (9) A határozatokat az érintettekkel az Ellenőrző Bizottság elnöke közli írásban.
- (10) Az Ellenőrző Bizottság észrevételeiről folyamatosan tájékoztatja a Vezetőséget, tapasztalatairól összefoglaló jelentést készít az éves közgyűlésnek.
- (11) Az Ellenőrző Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- (12) Az Ellenőrző Bizottság jogosult kezdeményezni a Közgyűlés soron kívüli összehívását, amennyiben ezt szükségesnek itéli. Az Ellenőrző Bizottság köteles továbbá az

intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a

- szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, illetőleg amennyiben a
- vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet az indítvány nyomán – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

(13) Az Ellenőrző Bizottság elnökét tanácskozási joggal meg kell hívni az Elnökség üléseire.

IV. FEJEZET

14.§.

Az Egyesület működésének nyilvánossága

(1) Közhasznú tevékenység:

Az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és a jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentést a Fejér Megyei Hírlapban mintregionális napilapban és az egyesület internetes honlapján kell közzé tenni, a tárgyévét követő év június 30-ig.

(2) Iratbetekintés:

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adhat. Az iratokba való betekintés iránti igényt –kérelmet- írásban kell az elnök részére megküldeni. Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

(3) A döntések nyilvánossága

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség minden jelenlévő tagja, közgyűlés esetén a levezető elnök és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti.

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartásáról gondoskodni, amely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye is.

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthetnek, a döntés meghozatalától számított öt napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettek is megküldeni.

A közgyűlési és Elnökségi határozatokat a meghozataluktól számított 5 napon belül az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

(4) A működés nyilvánossága:

Az egyesület működésével kapcsolatos nyilvános dokumentumokat internetes honlapján is köteles közzé tenni. A honlapon az éves beszámolókat nyilvánosságra kell hozni.

Az egyesület a honlapján tájékoztatást kell nyújtani az egyesület által biztosított szolgáltatások igénybevételének módjáról.

V.FEJEZET

15.§.

A tisztségviselőkre vonatkozó általános, közös szabályok, összeférhetlenségi szabályok

- (1) A tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.
- (2) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b.) bármilyen más előnyben részesül, ill. a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, ill. a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Megszűnik a megbízás:

- a) a megbízás lejártával,
- b) visszahívással,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással.

- (4) A közgyűlés visszahívja a tisztségviselőt, amennyiben
- nem teljesíti tisztségviselői kötelezettségeit,

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salétrom u. 4-6

47
9

- ha méltatlannak bizonyul a tisztségre,
- ha a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítéli és a közügyektől eltiltja.

- (5) A tisztségviselő visszahívására irányuló eljárást 3 egyesületi tag írásos - a visszahívásra okot adó körülmények megjelölését is tartalmazó -, az elnök felé benyújtott indítványára le kell folytatni. Az elnök, a visszahívásra irányuló indítvány kézhez vételétől számított 30 napon belüli időpontra rendkívüli közgyűlést köteles összehívni. A rendkívüli közgyűlésre az érintett tisztségviselőt írásban kell meghívni. A visszahívásra okot adó körülmények vizsgálata a közgyűlésen történik, ahol a közgyűlés bizonyítást vesz fel. A közgyűlésen az érintett tisztségviselőnek lehetőséget kell biztosítani, hogy bizonyítékait előterjessze, védekezését érdemben előadhassa. A kizárás kérdésében a közgyűlés szótöbbséggel határoz. A határozatot 15 napon belül meg kell küldeni írásban a tisztségviselőnek. A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye, azonban ellen a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül jogorvoslattal lehet élni a Fejér Megyei Bíróság előtt.
- (6) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A tisztségviselők felkérésekor figyelembe kell venni a Khsz. 8-9. §-ában írott összeférhetlenségi szabályokat.
- (7) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- (8) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

16. §

Az Egyesület felügyelete

- (1) Az Egyesület működése felett az ügysztség, az irányadó szabályok szerint, törvényességi felügyeletet gyakorol.

VI. FEJEZET

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salétrom u. 4-6

17.§.

Záró rendelkezések

A Tarsoly Ifjúságért Egyesület alapszabályát a Székesfehérváron 1995 szeptember 27-én valamint, október 30-án megtartott határozatképes közgyűlésen egyhangú szavazással alkotta meg és hagyta jóvá, s azt a 2009. január 30-i, 2009. május 26-i, illetve a 2009. szeptember 1-i közgyűlés módosította és fogadta el egységes szerkezetben, a fentiek szerint.

A 2009. szeptember 1-én megtartott közgyűlésen elhatározott módosításokat vastagított dőlt betű jelöli.

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv., valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadók.

Székesfehérvár, 2009. szeptember 1.

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salástrom u. 4-6


Pribékné Nényei Annamária
elnök


Sajtos Mária
jkv. hitelesítő


Róka Gyula
jkv. hitelesítő


Várnai Rita
jkv vezető

TARSOLY IFJÚSÁGÉRT
EGYESÜLET
Székesfehérvár, Salástrom u. 4-6

